# DCN-MR(T) Meeting Recorder



ru Руководство по установке и эксплуатации Meeting Recorder



# Заявление об ограничении ответственности

## **Bosch Security Systems**

Несмотря на то что были приложены все возможные усилия к тому, чтобы сведения и данные, содержащиеся в настоящем руководстве по установке и эксплуатации были правильными, из его содержимого не вытекает никаких прав.

Вosch Security Systems отказывается от каких-либо гарантий в связи с информацией, представленной в настоящем руководстве. Ни в коем случае компания Bosch Security Systems не несет ответственности за какиелибо прямые или косвенные убытки, вытекающие из потери данных или прибыли, в результате небрежности или вредоносных действий, являющихся следствием использования информации, представленной в настоящем руководстве по установке и эксплуатации.

## Microsoft

Windows® является зарегистрированным товарным знаком корпорации Майкрософт в США и других странах.

## Об этом руководстве

## Функция

В руководстве по установке и эксплуатации содержатся все данные, необходимые специалистам по установке и операторам, для установки, настройки и эксплуатации приложения DCN-MR(T) Meeting Recorder.

## Цифровая версия

Руководство по установке и эксплуатации выпускается в виде цифрового файла (Portable Document Format, PDF). Если в PDF-файле содержится ссылка на местоположение, содержащее другие сведения, вы можете щелкнуть соответствующий текст, чтобы перейти к этим сведениям. Текст содержит гиперссылки.

## Содержание

	3a	явление об ограничении ответственности	2
	06	5 этом руководстве	2
	Co	держание	3
1.	Уc	тановка	5
1	1	Требования к ПК	5
1	2	Установка приложения	5
1.	3	Установка лицензии	5
1	4	Окно запуска	6
1.	5	Внешние подключения	7
2.	Ко	энфигурация	9
2	1	Обзор	9
2	2	Hardware Configuration	10
2	3	Directories	10
2	4	Interface	11
2	5	External Hardware	11
2	6	Maintenance	13
2	7	Language	13
2	8	Security	13
2	9	Options	14
3.	Эк	сплуатация	15
3.	1	Обзор	15
3.	2	Включение возможности прикрепления имен ораторов к записям вручную	17
3.	3	Создание записей	
3.	4	Управление записями	19
3.	5	Воспроизведение записей	20
3.	6	Редактирование записей	20
4.	Тр	анскрибирование	21
4	1	Введение	21
4	2	Настройки и предварительные условия	21
4	3	Транскрибирование записей	21

Эта страница умышленно оставлена пустой.

## 1 Установка

## 1.1 Требования к ПК

Приложение Meeting Recorder можно установить на любой компьютер, отвечающий следующим минимальным требованиям:

таолица 1.1. минимальные треоования	таблица	1.1:	Минимальные	требования
-------------------------------------	---------	------	-------------	------------

Процессор:	
Pentium IV	

Объем ОЗУ

512 MБ

### Операционная система:

Windows® Vista Home Premium SP1 или выше Windows® XP Professional SP2

### Звуковая карта:

Совместимая с:

Windows® Vista Home Premium SP1 или выше Windows® XP Professional SP2

Видеокарта:

SVGA (800 x 600) или выше

Жесткий диск:

50 Mb

### Порты USB:

Порты USB для:

- Ключ-заглушка
- DCN-MRFP Модуль транскрибирования и ножная педаль

### Порты RS232:

Порт RS232 для:

 Подключения сигнала микрофонной активности DCN (беспроводной)

### Примечание

Если компьютер не оснащен портом RS232, сигнал микрофонной активности можно подключить к свободному порту USB при помощи преобразователя RS232-USB.

Для транскрибирования сигнал «микрофонной активности» не является необходимым. В этом случае свободный порт USB можно использовать для подключения ножной педали DCN-MRFP.

## 1.2 Установка приложения

На поставляемом диске DVD содержится приложение Meeting Recorder.

Выполните следующие действия:

- 1 Вставьте DVD-диск в DVD-привод компьютера.
- > DVD включится автоматически.
- 2 Следуйте инструкциям на экране.

Если DVD не включается автоматически:

- 1 Выберите в меню Пуск > Выполнить.
- 2 Введите X:\index.html. (где X буква вашего DVD-привода.)
- > DVD включится.
- 3 Следуйте инструкциям на экране.

### 1.3 Установка лицензии

Входящий в комплект ключ-заглушка содержит «лицензию» на приложение Meeting Recorder. Если ключ-заглушка не подключен, можно использовать только демонстрационный режим приложения.

### таблица 1.2: Лицензия

USB-ключ с «синим»	USB-ключ
ярлыком	с «желтым» ярлыком
DCN-MR:	DCN-MRT:
Полная лицензия	Ограниченная
на запись,	лицензия на
воспроизведение,	воспроизведение,
редактирование	редактирование
и транскрибирование	и транскрибирование
записей.	записей.

Выполните следующие действия:

- 1 Включите компьютер.
- 2 Закройте приложение Meeting Recorder, если оно уже запущено.
- 3 Подключите ключ к свободному порту USB.
- Компьютер должен обнаружить ключ в течение 1 минуты.

Внимание: если ключ подключается в первый раз, приложение Meeting Recorder генерирует случайный пароль для обслуживания. Этот пароль следует сохранить в надежном месте, поскольку он понадобится в том случае, если пароль администратора утерян. См. раздел 2.8 «Безопасность».

## 1.4 Окно запуска

На рисунке 1.1 изображен пользовательский интерфейс приложения Meeting Recorder после его правильной установки на компьютер. Прежде чем вносить изменения в конфигурацию, как описано в разделе «Конфигурация» (см. раздел 2), выполните инструкции, изложенные в разделе 1.5.



рисунок 1.1 Интерфейс пользователя

- 1 Секция визуализации визуальное отображение «записи» с «именами ораторов» и «маркерами».
- 2 Секция воспроизведения позволяет воспроизводить и редактировать записи и фрагменты из базы данных записей (см. разделы 3.5 и 3.6).
- 3 Секция записи обеспечивает «запись» (см. раздел 3.3).
- 4 Файловая секция отображает «записанные файлы» или «каталоги» и обеспечивает «управление записями» в базе данных записей (см. раздел 3.4).
- 5 Секция конфигурации
  - А) Кнопка микрофона открывает окно Speakers, где можно назначить записям «имена ораторов» (см. раздел 3.2).
  - B) Кнопка конфигурации Открывает окно Configuration, где выполняется настройка

параметров приложения и подключенного оборудования (см. раздел 2).

- C) Информационная кнопка Открывает окно Information, в котором содержится информация и версии программного обеспечения и лицензиях.
- 6 Импорт иллюстраций При щелчке правой кнопкой мыши открывается диалоговое окно импорта специальных иллюстраций в формате JPG или BMP.
- 7 Индикатор ключа USB Синий цвет указывает на ключ со всеми лицензионными правами. Желтый цвет обозначает ограниченные лицензионные права (см. раздел 1.3).
- 8 **Подключение USB** При обнаружении ножной педали текст «USB» отображается красным цветом, в противном случае серым (см. раздел 1.5.2).

## 1.5 Внешние подключения

### 1.5.1 Аппаратные подключения

Перед использованием приложения Meeting Recorder рекомендуется подключить и проверить все аппаратное оборудование, чтобы избежать неправильной работы.

### 1.5.2 Установка ножной педали

Если приложение Meeting Recorder используется для транскрибирования, следует подключить ножную педаль (продается отдельно как DCN-MRFP).

Выполните следующие действия:

- 1 Включите компьютер.
- 2 Подключите ножную педаль к свободному порту USB.
- Компьютер должен обнаружить ножную педаль в течение 1 минуты.

### Примечание

При обнаружении ножной педали текст «USB» отображается красным цветом, в противном случае - серым.

Сведения о настройке ножной педали см. в разделе 2.5.2.

# **1.5.3** Подключение к CCS 800 Ultro 1.5.3.1 Общие сведения

Сведения о подключении аудиовыхода центрального блока CCS 800 Ultro к компьютеру см. в рисунок 1.2. Можно использовать кабель для аудиоподключения (поставляется только в комплекте с DCN-MR) (см. рисунок 1.4).

### 1.5.3.2 Аудиосигнал

Аудиовыход центрального блока ССS 800 Ultro производит монофонический аудиосигнал, а приложение Meeting Recorder может производить стереозаписи (см. раздел 2.2). Если приложение Meeting Recorder настроено на стереофоническую запись, подключите монофонический аудиосигнал CCS 800 Ultro к левому и правому входу ПК\*.

## 1.5.4 Подключение к DCN/DCN-W

### 1.5.4.1 Общие сведения

Сведения о подключении центрального пульта управления DCN (беспроводной) или аудиоэкспандера к ПК см. в разделе рисунок 1.3.

### 1.5.4.2 Аудиосигнал

Аудиовыходы центрального пульта управления DCN или аудиоэкспандера производят монофонический аудиосигнал, а приложение Meeting Recorder может производить стереозаписи (см. раздел 2.2). Если приложение Meeting Recorder настроено на стереофоническую запись, можно делать записи на одном или на двух языках.

- Моноязычные записи могут быть сделаны при подключении соответствующего аудиовыхода к левому и правому аудиовходу ПК\*.
- Двуязычные записи (например, записи, включающие язык оратора и синхронный перевод) могут быть сделаны при подключении одного аудиовыхода к левому аудиовходу ПК, а другого аудиовыхода к правому аудиовходу ПК\*.

1.5.4.3 Активность микрофона Подключение «активность микрофона» представляет собой дополнительное последовательное подключение, использующее открытый интерфейс LBB4187/00 (продается отдельно) для соединения ПК и центрального пульта управления.

Подключение «активность микрофона» создает возможность автоматически прикреплять имена ораторов к записям (см. рисунок 1.3).

### 1.5.4.4 Программное обеспечение управления DCN

Управление системой DCN может осуществляться с использованием различных программных пакетов. Приложение DCN Meeting Recorder может быть установлено и запущено на том же компьютере, на котором установлено ПО управления DCN. Однако эти приложения должны использовать свою собственную связь RS232 между центральным пультом управления и ПК (см. рисунок 1.3).







рисунок 1.3: Подключение к системе DCN или беспроводной системе DCN





рисунок 1.4: Кабель для аудиоподключения

## 2 Конфигурация

кнопку конфигурации интерфейса пользователя, чтобы открыть окно Configuration.

## 2.1 Обзор

На рисунке 2.1 отображены различные части окна Configuration. Нажмите на указанную



рисунок 2.1: Configuration

- 1 Секция Hardware Configuration (см. раздел 2.2)
- 2 Секция Directories (см. раздел 2.3)
- 3 Секция Options (см. раздел 2.9)
- 4 Секция Security (см. раздел 2.8)

- 5 Секция Interface (см. раздел 2.4)
- 6 Секция External Hardware (см. раздел 2.5)
- 7 Секция Maintenance (см. раздел 2.6)
- 8 Секция Language (см. раздел 2.7)

## 2.2 Hardware Configuration

Секция Hardware Configuration содержит следующие элементы управления и индикаторы (см. рисунок 2.2):



рисунок 2.2: Hardware configuration

- 1 Кнопка регулировки громкости Открывает окно Windows® Регулировка громкости.
- 2 Кнопка управления записью Открывает окно Windows® Управление записью.
- 3 Индикатор аудиоформата Отображает аудиоформат, в котором делаются новые записи.
- 4 **Индикатор качества аудио** Отображает качество аудио новых записей.
- 5 Индикатор размера файла Отображает размер файла записи длительностью приблизительно 1 час в выбранном аудиоформате и с выбранном качеством аудио.
- 6 **Кнопка Configuration** Открывает окно Configuration Acquisition Format (см. рисунок 2.3). Эдесь можно изменить параметры настройки аппаратного оборудования.



рисунок 2.3: Configuration acquisition format

## 2.3 Directories

Секция Directories содержит следующие элементы управления и индикаторы (см. рисунок 2.4):



рисунок 2.4: Directories

- 1 **Кнопка Database** Выбор местоположения, где будут сохраняться базы данных приложений (например, база данных ораторов).
- 2 **Кнопка Main storage** Выбор местоположения для сохранения записей.
- 3 **Кнопка Backup** Выбор местоположения, в котором сохраняются копии баз данных и записей.
- 4 Флажок Immediate Backup Включает или отключает немедленное создание резервной копии. Если флажок Immediate Backup установлен, все новые записи немедленно копируются в архив.

## **i** | n

### Примечание

Новые записи не могут быть начаты во время немедленного резервного копирования. Рекомендуется снять флажок Immediate Backup.

### 5 Порог емкости хранилища -

Устанавливается пороговое значение емкости хранилища. Приложение Meeting Recorder генерирует предупреждающее сообщение, если размер базы данных и записей достигает порога емкости хранилища.

## 2.4 Interface

Секция Interface содержит следующие элементы управления и индикаторы (см. рисунок 2.5):



рисунок 2.5: Interface

- 1 Флажок Record Interface Включение и отключение большой кнопки записи, которая располагается поверх всех приложений Windows®.
- 2 Флажок Automatic Record checkbox -Включение и отключение автоматической записи. Если автоматическая запись включена, приложение автоматически начинает запись и после включения приложения раздается предупреждающий сигнал.

## 2.5 External Hardware

## 2.5.1 Обзор

Секция External Hardware содержит следующие элементы управления и индикаторы (см. рисунок 2.6):



рисунок 2.6: External hardware

- 1 **Кнопка Footpad** Открывает окно Footpad configuration (см. раздел 2.5.2).
- 2 **Кнопка DCN** Открывает окно DCN (см. раздел 2.5.3).

### 2.5.2 Foot pedal 2.5.2.1 0630p



рисунок 2.7: Foot pedal configuration

### 2.5.2.2 Forward/Rewind

Для настройки перемотки записей вперед/назад при помощи ножной педали, выполните следующие действия:

- 1 Нажмите кнопку Forward или Rewind.
- 2 Следуйте инструкциям на экране.
- 3 Установите или снимите флажок Press.
- 4 В полях длительности Forward/Rewind установите количество секунд, на которое запись автоматически перематывается вперед или назад при паузе.
- 5 Нажмите кнопку ОК для сохранения изменений в окне Footpad configuration.

Флажок Press	Функция
Установлен	Forward или Rewind:
	При нажатии на педаль
	запись перематывается
	вперед или назад, пока
	нажата педаль. (Сведения
	об установке скорости
	перемотки см. в разделе 2.9)
Снят	Forward или Rewind
	При нажатии на педаль
	запись перематывается
	вперед или назад на
	указанное количество секунд.



### Примечание

Невозможно изменить скорость воспроизведения записи, сделанной в формате WMA.

### 2.5.2.3 Play/Pause

Для настройки воспроизведения/паузы при помощи ножной педали, выполните следующие действия:

- 1 Нажмите кнопку Play/Pause.
- 2 Следуйте инструкциям на экране.
- 3 Установите или снимите флажок Press.

### таблица 2.2: Play / pause

Флажок Press	Функция
Установлен	При нажатии на
	педаль запись
	воспроизводится.
	Когда педаль
	отпущена,
	воспроизведение
	приостанавливается.
Снят	При нажатии на
	педаль запись
	воспроизводится.
	При повторном
	нажатии на
	педаль запись
	воспроизводится.

- 4 В поле Rewind jump duration установите количество секунд, на которое запись автоматически перематывается назад при паузе.
- 5 Нажмите кнопку ОК для сохранения изменений в окне foot pedal configuration.

### 2.5.3 Подключение DCN 2.5.3.1 Обзор



рисунок 2.8: DCN

### 2.5.3.2 Подключение RS232

Для настройки подключения RS232 к центральному пульту управления беспроводной системы DCN, выполните следующие действия:

- 1 Установите протокол порта RS232 в значение Open Interface на центральном пульте управления, к которому подключен ПК.
- 2 Установите скорость передачи данных в значение 19200 бод.



## Примечание

Сведения о настройке портов RS232 на центральном пульте управления см. в руководстве по установке и эксплуатации DCN.

- 3 Установите флажок Use Information from DCN.
- 4 Выберите последовательный СОМ-пор ПК RS232 и установите значение 19200 бод.
- 5 Нажмите кнопку ОК для сохранения изменений.

### Примечание

При помощи кнопки Test Connection можно проверить соединение. При установлении соединения появится сообщение DCN link OK. Если соединение не установлено, появляется сообщение No link with DCN.

## 2.6 Maintenance

Секция Maintenance содержит следующие элементы управления и индикаторы (см. рисунок 2.9):



рисунок 2.9: Maintenance

- 1 Элемент управления Auto Deletion Main Storage - Установка количества дней, по истечении которых сохраненные записи автоматически удаляются.
- 2 Элемент управления Archive Deletion Backup Storage - Установка количества дней, по истечении которых копии базы данных и записей автоматически удаляются из архива.
- 3 **Кнопка Restore** Открывает диалоговое окно, в котором можно восстановить архив.
- 4 **Кнопка Backup** Копирование всех баз данных и записей в архив.

## 2.7 Language

Секция Language содержит следующие элементы управления и индикаторы (см. рисунок 2.10):



рисунок 2.10: Language

1 Элемент управления Language - Установка языка, на котором отображается приложение.

## 2.8 Security

Для защиты программы от несанкционированного доступа рекомендуется создать учетные записи пользователей и определить права доступа.

Секция Security содержит следующие элементы управления и индикаторы (см. рисунок 2.11):



рисунок 2.11: Security

1 Кнопка User Definition - Открывает диалоговое окно, в котором можно определять пользователей (см. рис. 2.12).

1	-	

### Примечание

По крайней мере одна учетная запись должна иметь все права пользователя. Эта учетная запись выступает в качестве учетной записи администратора.



рисунок 2.12 Users Management

Выполните следующие действия:

1 Добавьте имя в список List of Users.



### Примечание

Пароли вводятся с учетом регистра. Если не определено ни одного пользователя, программа не защищена и пароль не запрашивается.

- 2 Введите свой пароль в поле Password.
- 3 Установите необходимые флажки в поле Access Rights Management.
- 4 Нажмите кнопку Apply.
- Программа попросит подтвердить пользователя. Нажмите кнопку ОК.

### Примечание

При удалении активного пользователя программа автоматически закрывается.

### Примечание

Если пароль учетной записи администратора будет утерян, работу программы можно восстановить при помощи пароля для обслуживания. См. примечание в разделе 1.3.

### таблица 2.3: Права пользователя

Права	Описание
пользователя	
Retranscription	Если флажок установлен, пользователь может использовать приложение для транскрибирования записей. Пользователь не может делать записи (см. раздел 4).
Recording	Если флажок установлен, пользователь может использовать приложение для записей. Пользователь не может транскрибировать записи (см. раздел 3.3).
Parameters	Если флажок установлен, пользователь имеет доступ к окну Configuration (см. раздел 2).
Deletion	Если флажок установлен, пользователь имеет доступ к секции File (см. раздел 3.4).
Speakers List	Если флажок установлен, пользователь имеет доступ к окну Speakers (см. раздел 3.1.2).

## 2.9 Options

Секция Options содержит следующие элементы управления и индикаторы (см. рисунок 2.13):





- 1 Флажок Timing Отображает или скрывает информацию о времени в секции визуализации пользовательского интерфейса (см. раздел 3.1).
- 2 Флажок Wheel Включает или отключает возможность использования колесика подключенной мыши для перемещения по открытым записям.



### Примечание

Эта функция отключена в приложении Meeting Recorder.

- 3 Флажок Audio Waveform Creation -Отображает или скрывает формы аудиосигнала в секции визуализации пользовательского интерфейса (см. раздел 3.1).
- 4 Элемент управления FW/BW Fast Speed -Устанавливает скорость, которая используется при перемещении вперед или назад в записи.

## 3 Эксплуатация

## 3.1 Обзор

### 3.1.1 Интерфейс пользователя

Интерфейс пользователя содержит следующие секции и элементы управления (см. рисунок 3.1):



рисунок 3.1: Интерфейс пользователя

- 1 Секция визуализации визуальное отображение записи с именами ораторов и маркерами.
- 2 Секция воспроизведения позволяет воспроизводить и редактировать записи и фрагменты из базы данных записей (см. разделы 3.5 и 3.6).
- 3 Секция записи обеспечивает «запись» (см. раздел 3.3).
- 4 Файловая секция отображает записанные файлы или каталоги и обеспечивает управление записями в базе данных записей (см. раздел 3.4). При выборе отдельного файла в правой части секции отображаются его свойства. Воспользуйтесь функцией поиска для быстрого поиска файла или записи (см. раздел 3.4)
- 5 Секция конфигурации
  - А) Кнопка микрофона открывает окно Speakers, где можно назначить записям «имена ораторов» (см. раздел 3.2).
  - В) Кнопка конфигурации Открывает окно Configuration, где выполняется

настройка параметров приложения и подключенного оборудования (см. раздел 2).

- C) Информационная кнопка Открывает окно Information. В окне Information содержится информация и версии программного обеспечения и лицензиях.
- 6 **Окно Import** При щелчке правой кнопкой мыши открывается диалоговое окно импорта специальных иллюстраций в формате JPG или BMP.
- 7 Индикатор ключа USB Синий цвет указывает на ключ со всеми лицензионными правами. Желтый цвет обозначает ограниченные лицензионные права (см. раздел 1.3).
- 8 **Подключение USB** При обнаружении ножной педали текст «USB» отображается красным цветом, в противном случае серым (см. раздел 1.5.2).
- 9 **Подключение DCN** При установлении подключения к DCN отображается текст «DCN connected».

### 3.1.2 Окно настройки ораторов

В окне настройки Speakers можно выполнять следующие действия:

- 1 Определять ораторов в секции List of Speakers (см. разделы 3.2.1 и 3.2.2).
- 2 Вносить сведения об ораторах в секции Information (см. разделы 3.2.1 и 3.2.3).
- 3 Назначать/подготавливать собрания в секции List of Meetings (см. разделы 3.2.1 и 3.2.2).



рисунок 3.2: Окно настройки ораторов

### 3.2 Включение возможности прикрепления имен ораторов к записям вручную

### 3.2.1 Введение

Включение возможности ручного прикрепления имен ораторов к записям выполняется при помощи кнопок микрофона в секциях записи и воспроизведения интерфейса пользователя. Выполните следующие действия:

- 1 Создайте список ораторов (см. раздел 3.2.2).
- 2 Если необходимо, добавьте дополнительные сведения (см. раздел 3.2.3).
- 3 Создайте/подготовьте собрание (см. раздел 3.2.4).
- 4 Добавьте ораторов к собранию (см. раздел 3.2.2).

Для включения возможности автоматического прикрепления имен ораторов к записям выполните следующие действия:

- 1 Убедитесь в том, что ПК с запущенным приложением Meeting Recorder правильно подключен к центральному пульту управления беспроводной системы DCN (см. раздел 1.5).
- 2 Создайте список ораторов (см. раздел 3.2.2).
- 3 Если необходимо, добавьте дополнительные сведения (см. раздел 3.2.3).
- 4 Создайте/подготовьте собрание (см. раздел 3.2.4).
- 5 Добавьте ораторов к собранию (см. раздел 3.2.2).
- 6 Назначьте микрофоны ораторам (см. раздел 3.2.5).

### 3.2.2 Создание списка ораторов

Выполните следующие действия:

- 1 Нажмите кнопку Add.
- > Отображается текстовое поле.
- 2 Введите имя оратора и нажмите кнопку ОК.
- > Имя оратора отображается в списке ораторов.

### Примечание

Имя оратора можно быстро найти, введя его в поле поиска и нажав кнопку с увеличительным стеклом.

### 3.2.3 Добавление дополнительных сведений

К списку ораторов можно добавить дополнительные сведения. Выполните следующие действия:

- 1 Нажмите имя соответствующего оратора.
- > Имя оратора будет выделено.
- 2 Введите необходимую дополнительную информацию в соответствующее поле в секции Informations.
- Дополнительная информация отображается в списке ораторов.

### Примечание

После того как введена информация в список Country и Group, она также добавляется в список ораторов Если нужна та же самая дополнительная информация, ее можно выбрать из списка без повторного ввода.

### 3.2.4 Создание/подготовка собраний

Выполните следующие действия:

- 1 Введите имя собрания в секции List of Meetings. Или:
- 2 Выберите нужное собрание из списка в секции List of Meetings.
- 3 Нажмите имя соответствующего оратора в списке List of Speakers.
- 4 Нажмите кнопку >.
- 5 Оратор отображается в секции List of Meetings.



### Примечание

После того как информация добавлена в List of Meetings, она также отображается в секции List of Speakers. Если необходимо то же самое собрание, его можно выбрать из списка.

### 3.2.5 Назначение микрофонов

Чтобы назначить микрофоны ораторам.

Выполните следующие действия:

- 1 Убедитесь в том, что ПК с запущенным приложением Meeting Recorder правильно подключен к центральному пульту управления беспроводной системы DCN (см. раздел 1.5).
- 2 Дважды щелкните или выберите правой кнопкой мыши нужного оратора в секции List of Meetings.
- Отображается всплывающее окно List of Micros (см. рис. 3.3).
- 3 Щелкните соответствующий микрофон.
- > Микрофон будете выделен.
- 4 Нажмите кнопку Select.
- Назначенный микрофон отображается в секции List of Meetings рядом с соответствующим оратором.



рисунок 3.3 List of Micros

## 3.3 Создание записей

Воспользуйтесь секций записей пользовательского интерфейса для создания записей (см. рисунок 3.4).



рисунок 3.4: Секция записей

1 Индикатор записи - Отображает состояние записи (см. таблица 3.1).

таблица	3.1:	Индикатор	записи
---------	------	-----------	--------

Цвет	Описание
Красный (мигает)	Запись
Синий	Пауза

- 2 Кнопка записи Начинает запись
- 3 Кнопка паузы Приостанавливает запись
- 4 Кнопка «Стоп» Останавливает запись.
- 5 **Кнопка добавления флажка** Открывает диалоговое окно для добавления к записи специального маркера.
- 6 **Кнопка добавления оратора** Открывает диалоговое окно для добавления к записи имени оратора.
- 7 **Индикатор уровня записи** Отображает уровень аудиосигнала записи.
- 8 **Индикаторы доступного пространства** -Отображают уровень доступного и используемого пространства для записей.
- 9 Сообщение о состоянии Отображает текущее состояние.
- 10 Кнопка выбора собрания Отображает список собраний.
- 11 **Экран визуализации** Отображает/ скрывает экран.
- 12 Кнопка Audio Waveform Отображает/ скрывает визуализацию форм аудиосигналов.
- 13 Кнопка имен ораторов Отображает/ скрывает экран визуализации имен ораторов.
- 14 Кнопка управления записью Открывает окно Windows® Управление записью.

## 3.4 Управление записями

### 3.4.1 Введение

Воспользуйтесь файловой секцией интерфейса пользователя для управления записями.

Контекстное меню содержит пункты, различные для записей, каталогов и фрагментов (см. рис. 3.5).

### 3.4.2 Маркировка записей

При помощи пункта Mark в контекстном меню сохраненные записи можно маркировать (см. рис 3.5 и таблицу 3.2).

таблица 3.2: Права	а пользователя
--------------------	----------------

Права пользователя	Описание
Состояние 1	Запись
Состояние 2	Запись
	с прикрепленными
	именами ораторов
Состояние 3	Транскрибированная
	запись.



рисунок 3.5: Файловая секция

## 3.5 Воспроизведение записей

Воспользуйтесь секций воспроизведения пользовательского интерфейса для воспроизведения записей (см. рисунок 3.6).



рисунок 3.6: Секция воспроизведения (воспроизведение)

- 1 **Индикатор уровня записи** Отображает уровень аудиосигнала записи.
- 2 Кнопка перемотки Перемотка записи назад.
- 3 Кнопка воспроизведения Начинает
- воспроизведение записанного файла.

### Примечание

Если настроена скорость воспроизведения: Щелкните правой кнопкой мыши, чтобы начать воспроизведение с настроенной скоростью. При щелчке левой кнопкой мыши воспроизведение начнется с нормальной скоростью. Подключенная ножная педаль всегда реагирует на управление скоростью.

- 4 Кнопка »Стоп» Останавливает запись.
- 5 **Кнопка перемотки вперед** Перемотка записи вперед.
- 6 Кнопка предыдущего маркера Переход к предыдущему маркеру записи.
- 7 Кнопка следующего маркера Переход к следующему маркеру записи.
- 8 Кнопка предыдущего оратора Переход к предыдущему имени оратора в записи.
- 9 Кнопка следующего оратора Переход к следующему имени оратора в записи.
- 10 Регулятор громкости Регулировка громкости воспроизведения.
- 11 Управление скоростью Настройка скорости воспроизведения (недействительна для аудиофайлов формата WMA).
- 12 Регулировка баланса Настройка баланса аудиосигнала между левым и правым каналами
- 13 Регулировка громкости Открывает окно Windows® Регулировка громкости.



### Примечание

Если запись делается на двух языках, одновременно слышен канал оратора и синхронный перевод. Если к ПК подключена ножная педаль, она может использоваться для воспроизведения записей (например, если нужно выполнить транскрибирование).

## 3.6 Редактирование записей

Воспользуйтесь секций воспроизведения пользовательского интерфейса для редактирования записей (см. рисунок 3.7).



рисунок 3.7: Секция воспроизведения (редактирование)

- 1 Кнопка начала выделения Отмечает начало выделенного фрагмента
- 2 Кнопка конца выделения Отмечает конец выделенного фрагмента
- 3 Кнопка извлечения Извлекает выделенный фрагмент. Извлеченные фрагменты автоматически помещаются на вкладку Extracts файловой секции (см. раздел 3.4).
- 4 Кнопка добавления флажка во время воспроизведения - Открывает диалоговое окно для добавления к записи специального маркера.
- 5 Кнопка добавления оратора Открывает диалоговое окно для добавления к записи имени оратора.

## 4 Транскрибирование

## 4.1 Введение

Транскрибирование представляет собой преобразование устной речи (или записи) в письменную форму. Приложение DCN Meeting Recorder предназначено для облегчения процесса транскрибирования записей. Для ввода текста можно открыть текстовой редактор. В верхней части текстового редактора отображается соответствующая информация. Благодаря наличию ножной педали (DCN-MRFP), человек, выполняющий транскрибирование записей, имеет свободные руки и управляет записью (воспроизведением, паузами, перемоткой и т.д.) при помощи педали.

## 4.2 Настройки и предварительные условия

При транскрибировании применяются следующие настройки и предварительные условия:

- Входящий в комплект ключ USB должен быть подключен (см. глава 1.3)
- Человек, выполняющий транскрибирование, должен обладать соответствующими правами пользователя, т.е. иметь право на Retranscription (см. раздел 2.8).

### 4.3 Транскрибирование записей

Воспользуйтесь секций воспроизведения пользовательского интерфейса для транскрибирования записей (см. рис. 4.1).



рисунок 4.1 Транскрибирование

- 1 **Transcription Module** Открывает окно с именами, встроенными в запись.
- 2 **Transcription time-pin** Открывает окно с информацией о дате и времени записи.

Выполните следующие действия:

- 1 Подключите ножную педаль к свободному порту USB ПК.
- 2 Откройте текстовой редактор.
- 3 Запустите приложение Meeting Recorder.



### Примечание

Кнопки секции воспроизведения интерфейса пользователя имеют приоритете перед ножной педалью.

- 4 Найдите запись, которую нужно затранскрибировать.
- 5 Откройте запись.
- 6 Нажмите кнопку Transcription time-pin (см. рис. 4.1).
- Отображается окно с информацией о дате и времени записи. Это окно открывается поверх окна текстового редактора.
- 7 Если к записи были прикреплены имена ораторов, нажмите кнопку Transcription Module (см. рис. 4.1).
- Отображается окно с информацией об именах ораторов, времени начала и окончания выступления каждого оратора, а также длительности выступления. Это окно открывается поверх окна текстового редактора.
- 8 Если к записи были прикреплены имена ораторов, можно также щелкнуть правой кнопкой мыши в секции визуализации (см. рисунок 3.1) и выбрать Text Transcription Module из меню.
- > В окне информации отображаются сведения об именах ораторов, времени начала и окончания выступления каждого оратора, а также длительности выступления.
- 9 Выберите запись, выбрав имя оратора.
- > Запись переместится в данное положение.

### Примечание

Для экспорта сведений об ораторе в текстовой редактор или Windows® Excel, щелкните правой кнопкой мыши в окне speaker names information, после чего откроется диалоговое окно (см. раздел 3.4).



### Примечание

При использовании формата записи WMA могут возникнуть неудобства, поскольку отдельные звуковые дорожки не поддерживают индикацию уровня. Кроме того, не будет работать функция управления скоростью воспроизведения.

© Bosch Security Systems B.V.

Данные могут быть изменены без предварительного уведомления 2008-08

